

Jérôme DIJOUX

24 rue Minvielle
33000 Bordeaux, FRANCE
e-mail : jeromedijoux@hotmail.com
Téléphone : 0611324292
âge : 22 ans
Français



FORMATIONS:

- 2007-2010 INSEEC Ecole de Commerce, Bordeaux**
Master 2 en école supérieure de commerce portée sur l'international. Majeure marketing opérationnel : marketing direct, management, merchandising,...
- 2009 IRVINE Summer Session**
1 mois de cours dans l'université prestigieuse d'Irvine (CALIFORNIE).
- 2005-2007 IUT de Saint Pierre, île de la Réunion**
DUT Gestion des Entreprises et des Administrations, option Petites et Moyennes Organisations
- 2004-2005 BAC**
Economique et Social, Lycée Roland Garros, île de la Réunion

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES :

- 2009 CITY SPORT, Ile de la Réunion, Vendeur**
Un mois au sein d'un magasin de sport où j'ai pu assimiler et comprendre les besoins nécessaires dans le milieu de la vente.
- 2009 UGC Consultant junior**
Etude de notoriété autour de la carte UGC fidélité ainsi que recherche d'amélioration de celle-ci.
- 2008 SCHOTS Home Emporium, Melbourne, Australie**
8 semaines dans une maison de décoration. Expérience acquise dans le secteur administratif et de la vente.
- 2008 ENSOA**
Immersion d'une semaine au sein d'une école militaire de sous officier pour accroître nos capacités de prises de décisions en période de stress et de fatigue.

2008 Banque Alimentaire des Mascareignes

Stage de 4 semaine au sein de la Banque Alimentaire des Mascareignes en tant que bénévole.

2007 MIDILABOR, Toulouse. Commercial assistant

Stage de 10 semaines dans une entreprise d'équipement de laboratoire en tant que commercial.

2006 Entreprise familiale

Stage d'un mois en tant qu'agent administratif. Saisies informatiques (Excel, Word), pliages de plan, assistant téléphonique,...

COMPETENCES ET SAVOIRS FAIRE:

- Maîtrise des nouvelles technologies de l'information et de la communication
- Maîtrise des logiciels : office 2007, Word, Excel, Power Point...
- Langues étrangères :
 - anglais bon niveau
 - connaissances en espagnol
- C2I : certificat informatique
- TOEIC : 645, certificat de niveau d'anglais
- TOEFL : 510, certificat de niveau d'anglais

LOISIRS ET ACTIVITES:

- Pratique de sport loisir (football, volley,...) et anciennement en club (badminton, boxe)
- Lire
- Sortir
- Voyager
- Ancien membre actif du Bureau des Sport : l'association qui s'occupe de générer du sport au sein de l'école.
- Ancien membre de welcomin'seec : une association qui accueille les candidats aux concours d'entrée de l'école de commerce.